

На основу чл. 12. и 48. Закона о удружењима и фондацијама Републике Српске (Службени гласник Републике Српске бр. 52/01 и 42/05), Скупштина удружења грађана, Културно умјетничко друштво "Славко Мандић", из Лакташа, дана ..... године, у Лакташима д о н о с и

**СТАТУТ  
УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА  
КУЛТУРНО УМЈЕТНИЧКОГ ДРУШТВА  
"СЛАВКО МАНДИЋ"**

**УВОД**

Овим Статутом чланови Културно умјетничког друштва "Славко Мандић" из Лакташа (у даљем тексту: КУД), на општи начин регулишу питања која су од значаја за остваривање и задовољавање њихових интереса и потреба у складу са општим интересима, а нарочито:

- опште одредбе,
- правни статус КУД-а,
- циљеве и дјелатности КУД-а,
- права и обавезе чланова КУД-а и престанак чланства,
- органе КУД-а,
- похвале и награде,
- кадрови –избори и престанак,
- надзор над законитошћу рада КУД-а,
- имовина КУД-а,
- престанак рада КУД-а,
- прелазне и завршне одредбе.

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Удружење грађана Културно умјетничко друштво "Славко Мандић" Лакташи је добровољно, ванстраначко, аматерско културно умјетничко друштво, основано 20.07.1977. године, ради остваривања заједничких потреба и интереса грађана у области културно-умјетничког рада.

## Члан 2.

Назив КУД-а је - Удружење грађана Културно умјетничко друштво "Славко Мандић" Лакташи.

Скраћени назив удружења је КУД "Славко Мандић" Лакташи.

## Члан 3.

Сједиште КУД-а је у Лакташима, адреса : Карађорђева број 58.

КУД "Славко Мандић" Лакташи има свој печат, округлог облика, пречника 85мм. У лијевом горњем дијелу печата је лого друштва : натпис КУЛТУРНО УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО – по страни круга, а у средини круга „СЛАВКО МАНДИЋ“ ЛАКТАШИ.

КУД има штампил који је правоугаоног облика, димензија 50 x 25 мм, а на њему је исписан текст: КУЛТУРНО УМЈЕТНИЧКО ДРУШТВО „СЛАВКО МАНДИЋ“ ЛАКТАШИ, са слободним мјестом за упис броја акта и датума.

Печатом и штампилем рукује се у складу са Законом о печатима.

## II ПРАВНИ СТАТУС КУД-а

### Члан 4.

КУД је удружење грађана у које су слободно и добровољно удружени грађани ради остваривања и задовољавања својих интереса, вршења одређених друштвених послова и развијања активности у складу са општим – друштвеним интересима.

### Члан 5.

КУД може обављати културно-умјетничку и пословну дјелатност у складу са Законом и својим програмским циљевима.

### Члан 6.

КУД има статус правног лица.

КУД има своје жиро рачуне преко којих остварује приходе и расходе, те располаже средствима којима управља.

У правном промету са трећим лицима КУД има овлаштења утврђена Законом и овим Статутом.

#### Члан 7.

КУД стиче средства, односно одређена права над средствима и та средства користи за остваривање својих програмских циљева и задатака и њима располаже у складу са Законом и Статутом, те осталим нормативним актима КУД-а.

#### Члан 8.

КУД се може удруживати у савезе и друга удружења, као и у међународне асоцијације на основу одлука органа КУД-а, а у складу са Статутом.

### III ЦИЉЕВИ И ЗАДАЦИ КУД-а

#### Члан 9.

КУД је удружење грађана у којем добровољно удружени грађани организовано дјелују на културно-умјетничком плану са циљем да:

- његују и одржавају културну баштину и традиционалне облике народне културе и умјетности,
- његују и развијају пријатељство и солидарност међу људима,
- развијају радне навике и способности,
- развијају етичке и естетске вриједности,
- јачају свијест о колективном раду и колективној одговорности.

#### Члан 10.

Посебни задаци КУД-а су :

- развој културно умјетничког аматеризма;
- ствара могућност својим члановима да се баве свим облицима културно-умјетничке дјелатности који постоје у оквиру КУД-а;
- учешће у изградњи и развоју односа у области културе;
- истраживање и прикупљање грађе нематеријалне културе,
- развој сарадње са другим културно умјетничким друштвима, јавним и културним установама, у земљи и иностранству, с циљем размјене искустава и међусобног помагања;
- организује, припрема и изводи културно умјетничке програме и јавне наступе,
- учествовање на смотрама, фестивалима и другим аматерским манифестацијама у земљи и иностранству,
- у складу са законом, врши издавање и публикување прикупљене музичке, етнолошке и кореолошке грађе
- обавља и друге послове везано за рад и развој културно умјетничког аматеризма и друштвене заједнице.

#### Члан 11.

Извршавање задатака и постизање циљева, спроводи се планским и организованим радом на припремању секција, група и појединаца за јавне наступе и извођење јавних наступа, као и јавним наступањем КУД-а, појединих секција или појединих чланова.

#### IV ОБЛИЦИ И НАЧИН ОРГАНИЗОВАЊА

##### Ћлан 12.

Секција је организациона јединица КУД-а која се бави одређеним видом/обликом културно-умјетничког рада.

##### Ћлан 13.

Формирање секција врши се на основу показаног интересовања чланова, а по обезбјеђењу потребних услова за њихов рад, као што су:

- обезбјеђење потребног броја чланова и стручних кадрова за рад секције,
- обезбјеђење потребних просторних и материјалних услова за рад секција и сл.

Одлуку о формирању нових, односно укидању постојећих секција, доноси Управни одбор КУД-а, на приједлог Директора КУД-а.

##### Ћлан 14.

Основне секције/организационе јединице КУД-а су:

1. фолклорни ансамбл пјесама и игара са подсекцијама:
  - а) дјечија секција,
  - б) припремна секција,
  - в) секција извођача и
  - г) секција ветерана.
2. народни оркестар и
3. етно група.

#### V ЧЛАНСТВО У КУД-у – ПРАВА И ОБАВЕЗЕ И ПРЕСТАНАК ЧЛАНСТВА

##### Ћлан 15.

Чланови КУД-а имају статус активног и почасног члана.

Активни чланови КУД-а су они чланови који, сходно својим могућностима, активно учествују у раду КУД-а.

Почасни чланови КУД-а су они чланови који су у протеклом периоду дали допринос раду КУД-а, без обзира да ли су били активни чланови.

Почасне чланове бира Скупштина КУД-а и издаје им почасну чланску карту.

#### Члан 16.

Члановима КУД-а могу постати физичка лица, која потпишу приступницу којом се обавезују да прихватају циљеве и дјелатности као и усвојена акта.

За учлањење малолетних чланова, неопходна је сагласност њихових родитеља, односно старатеља.

Страни држављанин може бити члан КУД-а, уколико има пријављено пребивалиште односно боравиште у БиХ.

#### Члан 17.

Пријем активних чланова врши се на основу јавних позива, које објављује Управни одбор КУД-а.

Кандидати за активне чланове КУД-а долазе на аудицију пред одговарајућу стручну комисију, коју именује Управни одбор.

Кандидат који прође аудицију, након што потпише приступницу, постаје активно члан КУД-а и добија чланску карту.

#### Члан 18.

Чланство у КУД-у престаје:

- престанком рада КУД-а,
- исписом из КУД-а и
- искључењем из КУД-а.

#### Члан 19.

По престанку чланства у КУД-у, лице је обавезно вратити реквизите КУД-у, са којима је било задужено.

#### Члан 20.

Члан КУД-а има права и обавезе:

- да учествује у раду КУД-а;
- да бира и буде биран у органе КУД-а;

- да буде обавјештен о раду КУД-а и његових органа;
- да му се пружи стручна и друга помоћ потребна за реализацију постављених задатака;
- да под једнаким условима користи све погодности које КУД омогућава својим члановима;
- да се придржава одредаба овог Статута и других аката КУД-а;
- да штити углед КУД-а и његових чланова;
- да активно ради у секцијама КУД-а и
- плаћа чланарину.

## VI ОРГАНИ КУД-а

### Члан 21.

Органи КУД-а су:

1. Скупштина,
2. Управни одбор,
3. Директор,
4. Извршни директор,
5. Савјет родитеља и
6. Дисциплинска комисија.

### 1. СКУПШТИНА

#### Члан 22.

Скупштина друштва формира се на представничком принципу.

Скупштину КУД-а чине представници секција КУД-а и броји 21 члан. Мандат чланова скупштине траје четири године.

Чланови Скупштине бирају се на сљедећи начин :

- 9 (девет) чланова скупштине чине представници извођачке секције КУД-а
- 7 (седам) чланова скупштине чине представници ветеранске секције КУД-а
- 3 (три) члана скупштине чини Савјет родитеља КУД-а
- 1 (један) члан скупштине бира се из чланова Етно Групе Траг
- 1 (један) члан скупштине бира се из чланова оркестра КУД-а

Скупштина одлучује простом већином, ако јој је присутна натполовична већина чланова Скупштине.

Скупштина се састаје по потреби, а најмање једном годишње.

Редовну скупштину друштва сазива Управни одбор или Директор друштва. Скупштина се мора сазвати и на приједлог једне трећине чланова скупштине или једне трећине свих пунољетних чланова друштва.

Ванредну скупштину друштва сазива Управни одбор или Директор друштва и у случају не усвајања годишњег извјештаја о раду од стране Скупштине друштва као и у случају оставке Директора друштва или већине чланова Управног одбора.

#### Члан 23.

Скупштина КУД-а:

- доноси Статут, његове измјене и допуне и друге акте одређене Статутом;
- одлучује о припајању, раздвајању, трансформацији, престанку и другим статусним промјенама КУД-а;
- бира и разрјешава дужности чланове Управног одбора, директора и потдиректора КУД-а,
- именује и разрјешава директора и чланове Дисциплинске комисије,
- разматра и усваја једногодишње финансијске извјештаје и извјештаје о раду,
- доноси план и програм рада и
- одлучује о другим питањима која нису у надлежности других органа КУД-а.
- доноси правилник о раду Скупштине и Управног одбора
- скупштином руководи радно предсједништво које чине :
  1. директор друштва
  2. један члан управног одбора
  3. три члана која се бирају на самој скупштини

## 2. УПРАВНИ ОДБОР

#### Члан 24.

Управни одбор је колективни извршни орган скупштине и има улогу органа управљања између сједница скупштине КУД-а.

Управни одбор броји 5 чланова, од којих једног бирају извођачки ансамбл, једног ветерански а остала три члана не морају бити активни чланови КУД-а.

Мандат чланова траје четири године.

Управни одбор доноси одлуке простом већином, кад је присутна надполовична већина чланова.

Управни одбор се састаје по потреби, а најмање два пута годишење.

#### Члан 25.

Управни одбор има сљедеће надлежности:

- бира предсједника Управног одбора;
- бира замјеника предсједника Управног одбора;
- утврђује приједлог измјене и допуне Статута и других аката које доноси Скупштина;

- утврђује приједлог програма и план рада, те финансијског плана,
- доноси одлуку о висини чланарине за наредну годину;
- одлучује о представкама и жалбама чланова КУД-а у другостпенем поступку;
- доноси одлуке о заснивању и престанку радног односа радника КУД-а;
- врши избор извршног директора КУД-а на приједлог директора друштва или чланова управног одбора;
- именује и разрјешава стручне сараднике;
- предлаже Скупштини додјелу признања члановима КУД-а;
- сазива Збор родитеља малољетних чланова друштва
- формира комисије по потреби;
- врши и друге послове предвиђене овим Статутом и послове које у његову надлежности пренесе Скупштина;
- спроводи политику, закључке и друге одлуке донесне од стране Скупштине;
- одлучује о придруживању КУД-а међународним асоцијацијама из области културе;
- врши друге послове одређене Статутом и одлуком Скупштине и
- доноси акт о кодексу понашања чланова КУД-а.

#### Члан 26.

Управни одбор ради у сједницама.

Сједнице Управног одбора КУД-а се одржавају по указаној потреби.

Сједнице заказује и њима руководи предсједник Управног одбора КУД-а.

Сједница се може сазвати и на приједлог једне трећине чланова Управног одбора КУД-а, Директора КУД-а или других органа КУД-а.

Сједнице Управног одбора КУД-а су јавне.

#### Члан 27.

Сједница управног одбора може се пуноважно одржати ако је присутна натполовична већина његових чланова.

Одлуке, закључци, препоруке и рјешења доносе се већином гласова присутних чланова Управног одбора КУД-а.

### 3. ДИРЕКТОР

#### Члан 28.

Директор КУД-а је лице које заступа КУД.

Директора КУД-а бира и разрјешава Скупштина КУД-а, простом већином.

Мандат директора друштва траје четири године.

#### Члан 29.



Директор:

- као члан радног предсједништва предсједава сједницама Скупштине друштва
- учествује у раду Управног одбора КУД-а без права одлучивања;
- припрема сједнице скупштине у сарадњи са предсједником Управног одбора;
- сазива сједнице Скупштине
- сазива сједнице Управног одбора, два пута годишње, по потреби чешће, и на приједлог 1/3 чланова Скупштине, односно Управног одбора;
- припрема и предлаже измјене и допуне Статута и других аката друштва заједно са члановима Управног одбора и утврђује приједлог за Скупштину;
- спроводи политику, закључује и друге одлуке, донесене од стране Скупштине и Управног одбора;
- управља имовином КУД-а;
- предлаже Управном одбору секретара КУД-а;
- одлучује о представкама и жалбама чланова КУД-а, у првом степену;
- подноси финансијски извјештај, извјештај о раду и приједлоге у писменој форми, члановима Скупштине и Управног одбора, осам дана прије њиховог засједања.

#### 4. ИЗВРШНИ ДИРЕКТОР

##### Члан 30.

Директора, у одсуству, замјењује извршни директор са правима и обавезама које му у надлежности пренесе директор.

Извршног директора КУД-а именује Управни одбор, на приједлог директора или чланова управног одбора.

Извршни директор обавља административно-техничке и стручне послове, везано за рад КУД-а, у складу са планом и програмом рада, Статутом, одлукама Скупштине, Управног одбора и директора КУД-а.

Управни одбор може донијети одлуку да извршни директор буде лице у радном односу, у складу са Законом о раду.

Извршни директор мора имати најмање средњу стручну спрему (IV степен).

#### 5. САВЈЕТ РОДИТЕЉА

##### Члан 31.

Савјет родитеља чланова КУД-а, ( у даљем тексту: Савјет родитеља), је орган КУД-а, који заступа малољетне чланове КУД-а, и доноси приједлоге за унапређење рада КУД-а.

Савјет родитеља броји три члана, које бира Збор родитеља, а који чине по један родитељ, или старатељ, малољетног члана КУД-а.

Збор родитеља одлучује простом већином, ако јој је присутна надполовична већина чланова Збора. Мандат чланова Савјета родитеља траје двије године.

Савјет родитеља представља малољетне чланове у Скупштини друштва.

#### Члан 32.

Збор родитеља сазива Управни одбор или директор друштва по потреби а најмање једном годишње.

### 6. ДИСЦИПЛИНСКА КОМИСИЈА

#### Члан 33.

Дисциплинска комисија је орган надлежна за вођење дисциплинског поступка и изрицање дисциплинских мјера.

Чланове Дисциплинске комисије и директора Комисије именује и разрјешава Скупштина КУД-а.

#### Члан 34.

Дисциплинска комисија има три члана, од којих је један директор Комисије. Чланови Комисије бирају се на период од четири године.

За члана Комисије не могу бити бирани Директор, чланови Управног одбора, извршни директор, кореограф и шеф оркестра КУД-а.

#### Члан 35.

Начин рада, покретање и вођење дисциплинског поступка, регулише се Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности чланова и радника КУД-а.

#### Члан 36.

Дисциплинска комисија ће, у року од мјесец дана, по усвајању овог Статута, предложити Управном одбору нацрт наведеног правилника, а Управни одбор ће, најкасније за деведесет дана, од усвајања овог Статута, сачинити и усвојити приједлог правилника.

### VI ПОХВАЛЕ И НАГРАДЕ

#### Члан 37.

У циљу стимулисања рада, аформације и захвалности органи КУД-а могу члановима, програмским јединице и органима КУД-а додијелјивати похвале, признања и награде.

Заслужним правним и физичким лицима који нису чланови КУД-а, удружењима и савезима, органи КУД-а могу додијелити признања и захвалнице.

Учесницима међународних фестивала и других програмских манифестација које организује КУД додијелјују се дипломе, признања и симболи тих манифестација.

Управни одбор предлаже скупштини КУД-а посебном одлуком начин и услове додјеле признања из предходних ставова овог члана.

## VII КАДРОВИ – ИЗБОРИ И ПРЕСТАНАК

### Члан 38.

Избори могу бити редовни и ванредни.

Редовни избори се обављају сваке четири године.

Ванредни избори су изузетак, а проводе се у току мандатног периода у органима у којима је прекинут мандат из било којег разлога или кад орган промјени више од 1/3 свог састава или у случају не прихватања годишњег или финансијског извјештаја о раду управе од стране скупштине.

### Члан 39.

Поновни избор у органе и на функције није ограничен.

### Члан 40.

За избор чланова органа предлажу се кандидати који имају особине доброг привредника, међу којима:

- склоност за интерес КУД-а као прворазредни задатак;
- способност посредовања, заступања и сагледавања ситуације;
- спремност за преговарање, сарадњу, координацију, самостално дјеловање и одлучивање;
- посједовање стручног знања за унапређивање интереса КУД-а
- одлучност
- углед, повјерење
- и друго.

## VIII НАДЗОР НАД ЗАКОНИТОШЋУ РАДА КУД-а

### Члан 41.

Надзор над законитошћу рада КУД-а врши надлежни орган управе Републике Српске у чије подручје спада праћење стања у области на коју се односи дјелатност удружења грађана, у складу са чланом 43. Закона о удружењима грађана и фондацијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске, бр. 52/01 и 42/05).

## IX ИМОВИНА КУД-а

### Члан 42.

Имовину КУД-а чине добровољни прилози и поклони који имају новчану вриједност, финансијска средства из буџетских донација и пореза, субвенције и уговори са физичким и правним лицима, приход до камата, дивиденди, добити од капитала, закупнина, хонорара и сличних извора пасивног прихода, приход стечен путем остваривања циљева и активности КУД-а, чланарина и остали приходи остварени законитим коришћењем имовине и средстава КУД-а.

КУД располаже својом имовином у складу са статутом и законом.

КУД води пословне књиге и саставља финансијске извјештаје у складу са Законом.

### Члан 43.

Органи КУД-а су дужни да управљају имовином КУД-а, са пажњом доброг домаћина. Уколико КУД донесе одлуку да обавља привредну дјелатност у складу са одредбама Закона о удружењима грађана и фондацијама Републике Српске, чланови Управног одбора располажу имовином која се користи за обављање привредне дјелатности с пажњом доброг привредника.

Члан органа КУД-а не може гласати у стварима у којима његови имовински интереси, интереси његовог брачног друга или сродника до трећег степена, могу бити у супротности са имовинским интересима КУД-а.

Правни послови из претходног става закључују се по тржишној вриједности, или под условима који су најповољнији по КУД.

## X ПРЕСТАНАК РАДА КУД-а

### Члан 44.

КУД престаје са радом:

- Одлуком Скупштине КУД-а,
- Када се утврди да је престало са радом,

- Ако се број чланова КУД-а смањи испод законом утврђеног броја као најмањи број чланова потребних за оснивање удружења,

#### Члан 45.

Одлуку о престанку рада Друштва доноси Скупштина КУД-а.

Одлука из претходног става може се донијети:

- Када се испуне циљеви и задаци ради којих је КУД основан,
- Ако се КУД удружује са сродним удружењима (спајање),
- Ако прерасте у друге видове организовања и дјеловања.

#### Члан 46.

У случају престанка рада КУД-а, његова имовина ће бити распоређена сходно одлуци КУД-а при томе поштујући законске одредбе под условом да је КУД имао буџетске дотације од грађана или правних лица веће од износа регулисаног законом.

### XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 47.

Измјене и допуне Статута и других нормативних аката КУД-а врше се на начин и по поступку који је предвиђен за њихово доношење.

#### Члан 48.

Овај Статут ступа на снагу даном доношења.  
Доношењем овог Статута, престаје да важи Статут који је донијела Конференција КУД-а "Славко Мандић" Лакташи, дана 03.12.2002. године.

.....  
Предсједавајући Скупштине  
Удружење грађана  
Културно умјетничко друштво  
"Славко Мандић" Лакташи

Лакташи, ..... године